



Na podlagi 71. člena Statuta Univerze na Primorskem (Uradni list RS, št. 51/2015 - UPB2 ter spremembe in dopolnitve), je Senat Univerze na Primorskem, Fakultete za turistične študije Turistice na svoji 9. redni seji dne 15. 4. 2022 sprejel naslednja

PRAVILA O DELOVANJU ALUMNI KLUBA UNIVERZE NA PRIMORSKEM, FAKULTETE ZA TURISTIČNE ŠTUDIJE TURISTICE (PRAVILA O DELOVANJU ALUMNI UP FTŠ Turistice)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Pravila o delovanju Alumni kluba Univerze na Primorskem, Fakultete za turistične študije Turistice urejajo delovanje Alumni kluba Univerze na Primorskem, Fakultete za turistične študije Turistice (v nadaljevanju Alumni UP FTŠ Turistica), ki je del mreže Alumni klubov pedagoških članic Univerze na Primorskem.

Ime kluba: Alumni klub Univerze na Primorskem, Fakultete za turistične študije - Turistica

Kratika: Alumni UP FTS Turistica

Alumni klub deluje v okviru Univerze na Primorskem, Fakultete za turistične študije - Turistica (UP FTŠ Turistica)

Sedež kluba je na lokaciji: Portorož, Obala 11 a

II. CILJI IN NALOGE ALUMNI UP FTŠ Turistice

2. člen

Alumni UP FTŠ Turistice ima naslednje cilje:

- povezovanje in druženje diplomantov s profesorji, raziskovalci, sodelavci, drugimi diplomanti, študenti in partnerji fakultete,
- nadaljnji osebni in strokovni razvoj diplomantov,
- strokovno in znanstveno sodelovanje diplomantov s fakulteto,
- spodbujanje in pospeševanje povezovanja pedagoškega in znanstveno-raziskovalnega dela fakultete z delodajalci,
- zagotavljanje kakovostne ponudbe študijskih programov fakultete preko povratnih informacij diplomantov,
- promocija znanja in dosežkov svojih članov ter promocija študijskih programov in skrb za ugled poklica s področja fakultete v družbenem okolju in širše,
- sodelovanje pri promocijskih dejavnostih za zagotavljanje prepoznavnosti in krepitev ugleda fakultete ter s tem dvigovanje vrednosti svojih diplomantov,
- izmenjava izkušenj in primerov dobre prakse s področja,
- krepitev identitete in občutka pripadnosti skupnosti diplomantov fakultete.

3. člen

Cilji Alumni UP FTŠ Turistice se uresničujejo preko:

- organizacije in izvedbe profesionalnih usposabljanj, seminarjev, delavnic, tečajev, predavanj, posvetov, okroglih miz, konferenc in drugih dogodkov,
- organizacije in izvedbe družabnih in športnih srečanj na lokalnem, nacionalnem in mednarodnem nivoju,
- povezovanja in partnerstva pri znanstveno-raziskovalni in razvojni dejavnosti,
- sodelovanja diplomantov pri pripravi ali prenovi obstoječih študijskih programov,
- mentorstva študentom v okviru strokovne prakse in drugih projektov,
- izdajanja in objave publikacij ter drugih oblik promocije področja,
- spodbujanja delodajalcev iz Slovenije in tujine k vključitvi v Štipendijski sklad UP,
- povezovanja z organizacijami in posamezniki, ki imajo sorodne cilje in namene, za vključevanje članov kluba v projekte v Sloveniji in širše,
- informiranja diplomantov in javnosti o pedagoških in znanstveno-raziskovalnih dosežkih s področja fakultete,
- združevanja kapitala znanja, idej in poslovnega povezovanja ter prispevanja stroki.

III. ČLANSTVO V ALUMNI UP FTŠ Turistice

4. člen

Član Alumni kluba fakultete in hkrati Alumni UP je lahko vsak diplomant, ki je zaključil katerikoli študijski program in/ali študijski program za izpopolnjevanje na UP FTŠ Turistici.

Članstvo je prostovoljno, častno in oproščeno članarine ali drugih obveznosti.

Diplomant postane član Alumni kluba z izpolnitvijo pristopne izjave, do katere lahko dostopa preko študentskega informacijskega sistema VIS/ŠIS oziroma preko spletne strani fakultete, spletne strani UP in portala Splet-išče KC UP ali pa ga prevzame v referatu za študentske zadeve fakultete.

5. člen

Članstvo v Alumni klubu prinaša naslednje priložnosti:

- ohranjanje povezanosti med različnimi generacijami diplomantov,
- druženje, izmenjavo izkušenj in dobrih praks,
- mreženje na dogodkih (srečanja diplomantov, športna druženja, seminarji, delavnice, okrogle mize...),
- spremljanje novosti in uresničevanje novih podjetniških idej,
- podpora članom pri strokovnem in znanstvenem delu,
- uresničevanje osebnih interesov na področju dejavnosti Alumni kluba,
- seznanjenost s programom in poslovanjem Alumni kluba ter vsemi dogodki in ugodnostmi,
- promocija strokovnih dosežkov diplomantov in študijskih programov fakultete,
- sodelovanje pri razvijanju novih študijskih programov in raziskovalne dejavnosti fakultete,
- sodelovanje pri različnih oblikah vseživljenjskega učenja.

6. člen

Članstvo v Alumni klubu preneha:



- s prostovoljnim izstopom, ki se poda s pisno izjavo o izstopu in
- z očitnim delovanjem v nasprotju s pravili Alumni UP oz. Alumni UP FTŠ Turistice..

IV. ORGANI ALUMNI UP FTŠ Turistice IN SKRBNIŠTVO

Predsednik in podpredsednik Alumni UP FTŠ Turistice

7. člen

Predsednik Alumni UP FTŠ Turistice:

- je oseba, ki predstavlja in vodi delo Alumni kluba UP FTŠ Turistice ter ga zastopa v širši javnosti,
- je oseba, ki s svojim znanjem, delom in ugledom pripomore k nadaljnjemu širjenju poslanstva Alumni kluba UP FTŠ Turistice,
- pripravlja letni program dela in letno poročilo o delu Alumni kluba UP FTŠ Turistice, ki se posreduje v obravnavo pristojnim organom fakultete.

V času odsotnosti predsednika Alumni UP FTŠ Turistice, ga nadomešča podpredsednik, ki ima v tem primeru enake pristojnosti kot predsednik Alumni UP FTŠ Turistice.

Predsednika in podpredsednika imenuje Senat fakultete na predlog dekana za mandatno obdobje štirih let in sta lahko ponovno imenovana. Funkcija predsednika in podpredsednika lahko preneha pred iztekom mandata, in sicer z izjavo o odstopu oziroma z razrešitvijo. Funkcija predsednika in podpredsednika je častna. Za opravljanje funkcije ne prejmeta denarnega nadomestila.

8. člen

Skrbnik Alumni UP FTŠ Turistice

Skrbnik Alumni UP FTŠ Turistice opravlja strokovno-tehnična in administrativna dela Alumni UP FTŠ Turistice. Imenuje ga dekan na predlog tajnika oziroma pomočnika dekana za obdobje štirih let in je lahko ponovno imenovan.

V. POGOJI ZA DELOVANJE ALUMNI UP FTŠ Turistice

9. člen

Fakulteta v skladu s svojimi finančnimi zmožnostmi zagotavlja finančne in materialne pogoje za delovanje in izvajanje nalog Alumni kluba skladno s potrjenim programom dela.

VI. OBVEŠČANJE IN ZAGOTAVLJANJE JAVNOSTI DELA

10. člen

Delo Alumni UP FTŠ Turistice je javno.

Za zagotavljanje javnosti dela Alumni UP FTŠ Turistice kluba je odgovoren predsednik Alumni UP FTŠ Turistice.

Člane Alumni UP FTŠ Turistice se o delovanju kluba obvešča:

- po elektronski pošti,
- preko spletne strani in socialnih omrežij fakultete,
- preko sredstev javnega obveščanja,
- preko medijev in zainteresirane strokovne javnosti,
- na druge načine.

Za obveščanje članov Alumni UP FTŠ Turistice je odgovoren skrbnik Alumni UP FTŠ Turistice.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

11. člen

Vsi diplomanti, ki so pristopili k Alumni UP FTŠ Turistice do sprejetja teh Pravil so še naprej člani Alumni UP FTŠ Turistice in hkrati člani Alumni UP.

12. člen

Ta Pravila stopijo v veljavo naslednji dan po objavi na spletni strani UP FTŠ Turistice.

Datum: 15. 4. 2022



doc. dr. Marijana Sikošek,
predsednica senata UP FTŠ Turistice

Objava na spletni strani UP FTŠ Turistice: _____