Na podlagi Statuta Univerze na Primorskem (Ur. l. RS, št. 51/2015, UPB2 s spremembami in dopolnitvami) in Pravilnika o prispevkih in vrednotenju stroškov na Univerzi na Primorskem (št. 002-19/18 z dne 27. 9. 2018 ter spremembe in dopolnitve pravilnika št. 002-1/23) je dekan Univerze na Primorskem, Fakultete za turistične študije Turistica (v nadaljevanju UP FTŠ Turistica), sprejel

SPLOŠNE POGOJE PLAČEVANJA ŠOLNIN IN PRISPEVKOV ZA ŠTUDIJ NA UP FTŠ Turistica

I. SPLOŠNO

1. člen

S temi Splošnimi pogoji plačevanja šolnin in prispevkov za študij (v nadaljevanju: prispevki) na UP FTŠ Turistici (v nadaljevanju: splošni pogoji) se urejajo način in pogoji plačevanja šolnin in prispevkov za študij na študijskih programih UP FTŠ Turistice.

2. člen

Višino šolnin in prispevkov potrdi Upravni odbor Univerze na Primorskem in določi v ceniku storitev univerze.

3. člen

V primeru nepravočasnega plačila šolnine oziroma prispevkov UP FTŠ Turistica študentu izda opomin. V primeru neplačila zapadlega računa se po dveh izdanih opominih dolgovani znesek izterja na podlagi predpisov o izvršbi.

Če študent ne poravna zapadlih obveznosti v za to določenem roku, mu UP FTŠ Turistica onemogoči opravljanje vseh študijskih obveznosti in mu ne dovoli vpisa v višji letnik, dokler vse zapadle obveznosti niso poravnane.

Po plačilu zapadlih obveznosti se neplačniku najkasneje v roku 5 delovnih dni od dneva nakazila dolgovanih obveznosti znotraj rednih avtomatskih obdelav podatkov ponovno omogoči uporaba storitev, ki so mu bile onemogočene oziroma pristop k opravljanju obveznosti v zvezi s študijem na UP FTŠ Turistici.

4. člen

V tem dokumentu uporabljen moški slovnični spol se nanaša na kateri koli spol.

II. PLAČILO PRISPEVKOV

5. člen

Prispevki so vsi prispevki določeni s Pravilnikom o prispevkih in vrednotenju stroškov na Univerzi na Primorskem.

Prispevke so kandidati za vpis in študenti dolžni plačati v celoti pred vpisom v študijsko leto. Plačilo prispevkov s strani druge pravne osebe ni možno.

6. člen

Prispevke plačajo študenti dodiplomskih in podiplomskih študijskih programov ob prvem in ponovnem vpisu v posamezni letnik študija, ob podaljšanem statusu študenta in absolventskem statusu.

7. člen

Prispevke se tujcem in Slovencem brez slovenskega državljanstva zaračunava tako kot za državljane Republike Slovenije, v skladu s Pravilnikom o prispevkih in vrednotenju stroškov na Univerzi na Primorskem in cenikom univerze.

8. člen

Stroške povezane z izvajanjem študijskega programa na terenu in z organizacijo strokovnih ekskurzij (prevoz, namestitev, ipd.) UP FTŠ Turistica zaračuna študentom po dejanskih stroških na udeleženca.

III. PLAČILO ŠOLNINE

9. člen

Tujci in Slovenci brez slovenskega državljanstva, ki se izobražujejo na univerzi, plačujejo šolnino v skladu z določili Pravilnika o študiju tujcev in Slovencev brez slovenskega državljanstva v Republiki Sloveniji in Pravilnika o šolninah in bivanju v javnih študentskih domovih za Slovence brez slovenskega državljanstva in tujce v Republiki Sloveniji.

Plačila šolnine za redni študij po študijskih programih 1. in 2. stopnje so tujci in Slovenci brez slovenskega državljanstva oproščeni v naslednjih primerih:

- če so iz držav članic EU,
- je tako določeno z meddržavnimi ali mednarodnimi sporazumi in pogodbami,
- so štipendisti ministrstev, ki štipendiranje tujcev izvajajo preko pooblaščenih izvajalcev, kot sta Center RS za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja ter Javni sklad RS za razvoj kadrov in štipendije,
- so študenti izmenjalnih programov med visokošolskimi zavodi v programu ERASMUS+, ali
- so tuji državljani s stalnim prebivališčem v Republiki Sloveniji in so sami ali vsaj eden od njihovih staršev ali skrbnikov rezidenti Republike Slovenije za davčne namene.

Šolnino za redni študij po študijskih programih 1. in 2. stopnje so dolžni plačati tudi študenti:

- če že imajo pridobljeno najmanj enakovredno stopnjo izobrazbe,
- če želijo spremeniti študijski program in so pred tem že ponavljali letnik ali spremenili študijski program na isti stopnji študija,
- če se želijo vpisati na isti študijski program iz katerega so se v preteklosti izpisali.

Tuji državljani, ki se prvič vpisujejo na katerikoli študijski program UP FTŠ Turistice in prihajajo iz držav nečlanic Evropske unije, razen državljanov Republike Albanije, Bosne in Hercegovine, Črne gore, Republike Kosovo, Republike Severne Makedonije in Republike Srbije, so dolžni šolnino plačati v enkratnem znesku ob vpisu. V primeru, da se študent nepreklicno izpiše zaradi razlogov povezanih s pridobitvijo dovoljenj za bivanje v Sloveniji ali iz drugačnih razlogov, se pri določitvi dela vračila šolnine smiselno uporabi določila 13. člena tega dokumenta.

10. člen

Šolnino se plačuje za vsako študijsko leto posebej oziroma za vsak letnik študija, ki ga študent prvič vpiše.

Za obročno plačilo šolnine se s študentom sklene pogodba. Šolnino za posamezni letnik v študijskem letu lahko študent poravna v devetih obrokih, kot je določeno v prilogi k tem splošnim pogojem.

11. člen

Plačnik šolnine je lahko tudi pravna oseba. Za potrebe izstavitve računa pravni osebi (v nadaljevanju: plačnik) mora študent ob vpisu v referat dostaviti izpolnjeno izjavo, ki jo izpolni in podpiše plačnik.

Če šolnino plača plačnik, se ta poravna le v enkratnem znesku. Če plačnik ne poravna šolnine v roku določenem za plačilo šolnine, je za plačilo šolnine še naprej zavezan študent, na podlagi pogodbe, ki jo je sklenil s fakulteto.

IV. PREKINITEV ŠTUDIJA

12. člen

Študent lahko predčasno prekine študij na lastno željo, tako da elektronsko odda Izjavo o izpisu (v nadaljevanju: izjava) preko Visokošolskega informacijskega sistema (VIS) pod zavihkom PROŠNJE. Referat po prejemu izjave preveri obveznosti študenta do fakultete (poravnane finančne obveznosti do fakultete, vrnjeno knjižno gradivo ter morebitni izposojeni inventar fakultete).

V primeru, da ima študent ob oddaji izjave poravnane vse obveznosti do fakultete, se kot datum prekinitve študija šteje dan, ko UP FTŠ Turistica prejme elektronsko izjavo. Študent po izpisu iz študijskega programa prejme izpisnico.

V primeru, da študent ob oddaji izjave še nima poravnanih vseh obveznosti do fakultete, se študenta izpiše šele, ko poravna vse obveznosti, nastale v zvezi z njegovim študijem na UP FTŠ Turistici.

13. člen

Če se študent nepreklicno izpiše do vključno 31. oktobra tekočega študijskega leta oziroma v 15-ih dneh po sklenitvi pogodbe, plača 10 % pogodbene šolnine.

Če se študent nepreklicno izpiše do vključno 31. januarja tekočega študijskega leta, plača 50 % pogodbene šolnine.

V primeru, da se študent izpiše po 31. januarju tekočega študijskega leta, plača celotno pogodbeno šolnino.

Plačanih prispevkov se študentu ne vrača.

14. člen

Študent plača celotno pogodbeno šolnino za letnik tudi, če pristojna komisija UP FTŠ Turistice študentu, na podlagi njegove vloge, prizna drugje opravljene študijske obveznosti študijskega programa.

V. ZNIŽANJE ALI OPROSTITEV PLAČILA ŠOLNINE, ALI OBROČNO ODPLAČEVANJE ŠOLNINE NA VEČ OBROKOV

15. člen

Skladno s 190. členom Statuta UP prošnje študentov za znižanje plačila šolnine, ali obročno odplačevanje šolnine na več kot devet obrokov obravnava dekan na podlagi pisne vloge študenta.

Vloga mora vsebovati:

- osebne in kontaktne podatke študenta,
- vpisno številko študenta,
- dopis, v katerem študent utemeljuje svojo vlogo,
- dokazila (npr. dokazilo o materialnem statusu študenta, dokazilo o dlje časa trajajoči nezmožnosti za študij, ...).

Pisno vlogo z dokazili lahko študent vloži šele po vpisu in plačilu prispevkov ter prvega obroka šolnine. Vlogo se odda v referat UP FTŠ Turistica.

VI. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

16. člen

Splošni pogoji pričnejo veljati, ko jih sprejme dekan UP FTŠ Turistice, uporabljajo pa se od študijskega leta 2026/2027 dalje do preklica oziroma spremembe.

S pričetkom uporabe teh splošnih pogojev prenehajo veljati Splošni pogoji plačevanja šolnin in prispevkov za študij na UP FTŠ Turistici št. 115-44/2023.

Dekan:
Izr. prof. Emil Juvan, PhD Avstralija, l.r.

Datum: 7. 5. 2026

Št.: 147-40/2026

Priloga k Splošnim pogojem plačevanja šolnin in prispevkov za študij na UP FTŠ Turistica

Namen	EUR	Valuta
Prispevki ob prvem vpisu v začetni letnik oziroma v višji letnik (po merilih za prehode) študijskega programa za pridobitev izobrazbe	**40,40**	ob vpisu
Prispevki ob vpisu v višji letnik, absolventski staž oziroma ob ponovnem vpisu v isti letnik študijskega programa za pridobitev izobrazbe	**40,40**	ob vpisu
Študijski programi 1. stopnje	**3.000,00**	
1. obrok	430,00	ob vpisu
2. obrok	320,00	15.12.2026
3. obrok	320,00	15.01.2027
4. obrok	320,00	15.02.2027
5. obrok	320,00	15.03.2027
6. obrok	320,00	15.04.2027
7. obrok	320,00	15.05.2027
8. obrok	320,00	15.06.2027
9. obrok	330,00	15.07.2027
Študijski program 1. stopnje MTP - izvedba v Mariboru	**3.190,00**	
1. obrok	457,50	ob vpisu
2. obrok	340,00	15.12.2026
3. obrok	340,00	15.01.2027
4. obrok	340,00	15.02.2027
5. obrok	340,00	15.03.2027
6. obrok	340,00	15.04.2027
7. obrok	340,00	15.05.2027
8. obrok	340,00	15.06.2027
9. obrok	352,50	15.07.2027
Študijski programi 2. stopnje	**3.300,00**	
1. obrok	475,00	ob vpisu
2. obrok	350,00	15.12.2026
3. obrok	350,00	15.01.2027
4. obrok	350,00	15.02.2027
5. obrok	350,00	15.03.2027
6. obrok	350,00	15.04.2027
7. obrok	350,00	15.05.2027
8. obrok	350,00	15.06.2027
9. obrok	375,00	15.07.2027
Študijski programi 3. stopnje	**4.000,00**	
1. obrok	550,00	ob vpisu
2. obrok	430,00	15.12.2026
3. obrok	430,00	15.01.2027

4. obrok	430,00	15.02.2027
5. obrok	430,00	15.03.2027
6. obrok	430,00	15.04.2027
7. obrok	430,00	15.05.2027
8. obrok	420,00	15.06.2027
9. obrok	450,00	15.07.2027

Datum: 7. 5. 2026